Форма

|  |
| --- |
|  Проект рассмотрен и рекомендован к реализацииРешением Координационного совета программ развития Протокол от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. Паспорт Проекта уточнен с учетом рекомендацийКоординационного совета программ развития    **ПАСПОРТ ПРОЕКТА*****«НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА»***№ проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **Руководитель проекта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО, должность  **СОГЛАСОВАНО:**Координатор СП / Руководитель М-платформы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО Руководитель программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.К. Козлова  Санкт-Петербург, 2021 |

**Оглавление**

***1.*** ***Карточка проекта: краткая информация***

***2.*** ***Актуальность проекта: вызовы, цели, задачи***

***3.*** ***Бенефициары проекта***

***4.*** ***Ожидаемые результаты проекта. Показатели проекта***

***5.*** ***Оценка эффекта от реализации проекта***

***6.*** ***Команда проекта***

***7.*** ***Финансово-экономическое обоснование***

***8.*** ***Сроки реализации проекта. Мероприятия и контрольные точки***

***9.*** ***Риски и управление ими***

#

# **1.** **Карточка проекта: краткая информация**

**Связь с Программой развития ИТМО 2030**

*Указать Стратегический проект (СП) и/или Политику, в рамках которых осуществляется проект. Если проект решает задачи нескольких Стратегических проектов и/или Политик, то указать все. Если проект реализуется в рамках М-платформы, указать какой.*

*Ниже* ***кратко*** *представляется аннотация проекта в следующих разделах:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Актуальность проекта: вызовы, цели проекта** | **Бенефициары проекта** | **Сроки проекта и оценочный бюджет, тыс. руб.** |
| *Четко сформулировать цель/цели проекта. Какую задачу / проблему решает проект, на решение какого вызова / амбиции университета направлен проект (кратко).* | *Перечислить основных бенефициаров проекта: кто получит выгоду от проекта (внутри ИТМО и/или внешний импакт)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет проекта, тыс. руб.** | **2021\*** | **2022\*** | **2023\*** | **Итого** |
| Субсидия |   |   |   |   |
| СОФ |   |   |   |   |

 \*Оставить релевантные годы реализации проекта |
| **Ожидаемые результаты и показатели проекта** | **Мероприятия и контрольные точки** | **Ядро команды проекта** |
| *Кратко представить ключевые результаты проекта. Обозначить, на достижение каких целевых показателей программы развития оказывает влияние проект. Указать (при необходимости) собственные показатели проекта для оценки эффективности реализации проекта* | *Кратко представить несколько ключевых инструментов / механизмов / мероприятий, реализуемых в проекте. Обозначить контрольные точки (быстрые победы, наиболее значимые результаты, по которым можно судить о ходе реализации проекта)* | *Перечислить ключевых исполнителей проекта. Указать, привлекаются ли внешние исполнители, в т.ч. из числа обучающихся ИТМО* |

#

# **2.** **Актуальность проекта: вызовы, цели, задачи**

*На решение какого вызова / амбиции университета направлен проект. Какова цель(и) проекта. Какую задачу / проблему решает проект*

# **3.** **Бенефициары проекта**

*Перечислить основных бенефициаров проекта: кто получит выгоду от проекта (внутри ИТМО и/или внешний импакт)*

# **4.** **Ожидаемые результаты проекта. Показатели проекта**

*Представить ключевые результаты проекта: текстовое описание результатов, срок достижения.*

*Указать собственные показатели результативности проекта для оценки эффективности реализации проекта. Обозначить методику расчета показателей и источники данных*

**4.1. Ключевые результаты проекта:**

*Необходимо указать все ключевые результаты, которые будут достигнуты в ходе реализации проекта, и дать краткое описание сути, специфики результата[[1]](#footnote-1).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование результата** | **Характеристика результата** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4.2. Показатели результативности проекта:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя результативности проекта** | **Единица измерения** | **Значение показателя результативности** |
| **2021\*** | **2022\*** | **2023\*** |
|  |  |  |   |   |
|  |  |  |   |   |

*\*оставить релевантные годы реализации проекта*

# **5.** **Оценка эффекта от реализации проекта**

*Кратко обозначить вклад проекта в решение задач и достижение результатов СП / Политик / М-платформ.*

*Отразить интеграцию проекта с проектами развития Программы развития ИТМО 2030.*

*Представить перечень целевых показателей программы развития, на которые влияет реализация проекта, и показать вклад проекта в их достижение.*

# **6.** **Команда проекта**

*Структура команды, роли и функционал в проекте, количество человек. Указать, привлекаются ли внешние исполнители, в т.ч. из числа обучающихся ИТМО.*

*Возможные роли в проекте – руководитель проекта, менеджер проекта, разработчик, аналитик, эксперт и другие.*

**6.1. Роли, функционал, занятость в проекте:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Роль в проекте** | **Основные функции в рамках проекта** | **Кол-во человек** |
|   |   |   |
|   |   |   |

**6.2. Вовлечение внешних исполнителей в проект:**

*Описать, для выполнения каких работ/услуг в рамках проекта планируется привлекать внешних исполнителей – физлица, в т.ч. обучающиеся / компании. Каковы требования к исполнителям? Привести возможный список исполнителей.*

# **7.** **Финансово-экономическое обоснование**

*Общая стоимость проекта в разрезе запрашиваемой субсидии и софинансирования по годам реализации. Предполагаемые источники средств софинансирования.*

**7.1. Общий бюджет проекта, тыс. руб:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет проекта, тыс. руб.** | **2021\*** | **2022\*** | **2023\*** | **Итого** |
| Субсидия |   |   |   |   |
| СОФ |   |   |   |   |

*\*оставить релевантные годы реализации проекта*

**7.2. Предполагаемые источники софинансирования:**

*Перечислить все планируемые и/или предполагаемые источники софинансирования, привлекаемого для реализации проекта*

**7.3. Плановая смета расходов:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание выплат** | **2021\*** | **2022\*** | **2023\*** | **Итого** | **Пояснение** |
| зарплата сотрудников(с отчислениями) |   |   |   |   | ХХ человек / ХХХ руб. в мес. \* ХХ мес. = ХХХ всего зарплата |
| оплата услуг сторонних исполнителей (с отчислениями) |   |   |   |   | *Какие работы выполняют сторонние исполнители**Сколько сторонних исполнителей будет задействовано* |
| оплата услуг сторонних организаций |   |   |   |   | *Какие работы выполняют сторонние организации* |
| приобретение оборудования  |   |   |   |   | *Какое оборудование планируется приобретать* |
| приобретение программного обеспечения |   |   |   |   | *Какое ПО планируется приобретать* |
| приобретение материалов, комплектующих |   |   |   |   | *Какие материалы, комплектующие планируется приобретать* |
| командировочные расходы  |   |   |   |   | *Кол-во человек, куда, сроки, визовый сбор, приблизительная сумма* |
| оплата организационных взносов  |   |   |   |   | *Планируемые мероприятия* |
| аренда помещений и оборудования  |   |   |   |   | *Планируемые мероприятия* |
| изготовление брендированной продукции |   |   |   |   | *Какую продукцию планируется изготавливать* |
| изготовление печатной продукции  |   |   |   |   | *Какую продукцию планируется изготавливать* |
| другие виды затрат  |   |   |   |   | *Пояснить, какие затраты планируются* |

*\*оставить релевантные годы реализации проекта*

# **8.** **Сроки реализации проекта. Мероприятия и контрольные точки**

*В данном разделе необходимо привести детализацию действий по проекту в соответствии с программой развития ИТМО 2030. Указываются мероприятия, запускаемые в рамках проекта и предлагающие механизмы решения задач СП / Политик / М-платформ.*

Комм.: Мероприятие *представляет собой совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение задач проекта, создание продукта. Мероприятие должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, возможности мониторинга его реализации. Мероприятие должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения мероприятия.*

*Контрольная* точка *должна быть достижима и конкретна. Контрольные точки рекомендовано прописывать не реже 1 раза в квартал. Контрольные точки должны быть написаны в виде конкретного совершенного действия.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No п/п** | **Наименование мероприятия/ контрольной точки** | **Срок реализации** | **Ответственный (Кто делает?)** | **Характеристика мероприятия / контрольной точки** |
| **начало** | **окончание** |
| **1.** | Мероприятие «Название» |  |  |  |  |
| 1.1. | Контрольная точка «Название» |  |  |  |  |
| 1.2. | Контрольная точка «Название» |   |   |   |   |
| 2. | Мероприятие «Название» |   |   |   |   |
| 2.1. | Контрольная точка «Название» |   |   |   |   |
| 2.2. | Контрольная точка «Название» |   |   |   |   |
| 3. | … |   |   |   |   |

# **9.** **Риски и управление ими**

*Риски проекта – событие или условие, которое в случае возникновения имеет негативное воздействие. Указываются ключевые риски, которые могут оказать существенное влияние на результат. Могут быть указаны как стратегические, так и операционные риски.*

*Кратко указываются стратегии реагирования на риски, а также конкретные действия в рамках стратегии реагирования.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Описание риска** | **Возможные последствия наступления риска** | **Вероятность возникновения** | **Степень влияния (на сроки, бюджет, содержание проекта)** | **Стратегия реагирования на риск** |
| Риск ... | Описание последствия | Высокая/ низкая | Высокая/ низкая |  |
| Риск ... |  |  |  |  |
| Риск ... |  |  |  |  |
| Риск ... |  |  |  |  |

1. *Отдельно отметить, если в качестве результата (элементов результата) предполагается:*

*- создание РИД, которым будет предоставлена правовая охрана;*

*- создание результатов инновационной деятельности, получивших патентную защиту в РФ и (или) за рубежом и (или) переданных по лицензионному соглашению российским или зарубежным организациям;*

*- создание новых образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования в интересах научно-технологического развития РФ, субъектов РФ, отраслей экономики и социальной сферы, а также образовательных программ, получение образования по которым связано с формированием цифровых компетенций и навыков использования и освоения новых цифровых технологий;*

*- создание программного обеспечения, баз данных, систем управления обучением и иных РИД, обеспечивающих цифровую трансформацию университета;*

*- создание фондов, краудсорсинговых и иных социально-ориентированных платформ, в т.ч. предусматривающих взаимодействие с сотрудниками, обучающимися и выпускниками университета;*

*- создание программ внутрироссийской и международной академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся.* [↑](#footnote-ref-1)