

"НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИТМО"
(УНИВЕРСИТЕТ ИТМО)

П Р И К А З

04.11. 2025 г.

№ 1584-09

**Об утверждении правил
внутреннего распорядка
студенческого общежития
Университета ИТМО**

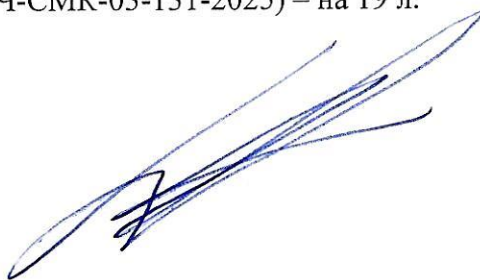
В целях совершенствования регулирования проживания обучающихся Университета ИТМО в общежитиях Университета ИТМО и эффективного использования общежитий Университета ИТМО

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие с даты издания настоящего приказа Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО (ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025) (приложение №1 к настоящему приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента по делам общежитий [729].

Приложение: Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО (ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025) – на 19 л.

Ректор



В. Н. Васильев

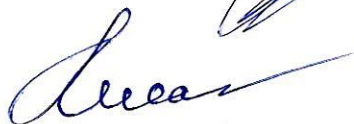
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к приказу ректора Университета ИТМО
от 04.11. 2025 г. № 1584-ор
«Об утверждении правил внутреннего распорядка
студенческого общежития Университета ИТМО»

ПРИКАЗ СОГЛАСОВАН:

Директор по молодежной политике

Е. О. Раскин

Финансовый директор



А. В. Иванов

Начальник департамента
по делам общежитий



Н. Н. Залесский

Директор студенческого офиса

Е. А. Борисова

Юридическое управление





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет ИТМО»
(Университет ИТМО)

Правила внутреннего распорядка студенческого
общежития Университета ИТМО
ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025
страница 1 из 19

Приложение
к приказу ректора Университета ИТМО
от «04» 11 2025 г. № 1584-гф

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО
ОБЩЕЖИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА ИТМО**

код идентификации документа:
ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025

Версия 1.0

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 2 из 19

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ, ПЕРЕСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ.....	3
3. ПОРЯДОК ПРОХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ ГОСТЕЙ В ОБЩЕЖИТИЕ	6
4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.....	7
5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.....	8
6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ.....	14
7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА	14
8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ.....	14
9. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ.....	17
10. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ОБЩЕЖИТИЯ.....	17
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ	17
УЧЕТ ИЗМЕНЕНИЙ	18
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	19
УЧЕТ МНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	19

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 3 из 19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Университет ИТМО» (далее соответственно – Правила; Университет) разработаны в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

1.2. Правила устанавливают порядок проживания в студенческом общежитии (комнатах, блоках, квартирах в студенческом общежитии) обучающихся Университета (далее соответственно – обучающиеся или проживающие; жилое(-ые) помещение(-ия); общежитие) и иные связанные с пребыванием в общежитии нормы.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ, ПЕРЕСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Заселение обучающихся в общежитие производится на основании договора найма специализированного жилого помещения (далее – Договор).

2.2. Договор составляется в двух (при необходимости – в трех) экземплярах.

2.3. Заключение Договора осуществляется уполномоченным работником Департамента по делам общежитий в сроки и очередности в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.4. Департамент по делам общежитий (в лице заведующего общежитием, коменданта общежития или иного уполномоченного работника) обеспечивает непосредственное предоставление жилого помещения в общежитии и прием заявления на регистрацию проживающего.

2.5. Проживающие могут быть переселены заведующим общежитием в одностороннем порядке из одного жилого помещения в другое жилое помещение в общежитии в случаях:

- возникновения такой необходимости по техническим причинам (в том

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 4 из 19

числе, но не ограничиваясь, в случае ремонта жилого помещения, протечки, выявленной в жилом помещении);

- при возникновении конфликтной ситуации между проживающими, которая не может быть устранена с участием студенческого совета общежития и заведующего общежитием путем переговоров, убеждений или иных педагогических методов воздействия.

2.6. Договор может быть расторгнут:

- в любое время по соглашению сторон Договора;
- в любое время по волеизъявлению проживающего;
- в связи с прекращением обучения проживающего в Университете;
- в судебном порядке по требованию Университета в случае неисполнении проживающим обязательств по Договору;

- при выезде проживающего в другое место жительства Договор считается расторгнутым со дня выезда проживающего из жилого помещения. Выездом проживающего в другое место жительства признается также отсутствие проживающего в жилом помещении свыше 30 (тридцати) календарных дней подряд, за исключением случаев, когда проживающий находится на каникулах, на лечении в организации, оказывающей медицинские услуги;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.7. При заключении Договора лица, которым предоставляются жилые помещения, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по противопожарной безопасности.

2.8. Датой заселения проживающего в общежитие (занятия им соответствующего жилого помещения) является дата, установленная в Договоре как дата начала действия Договора.

2.9. Регистрация проживающих по месту пребывания осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги вносится

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 5 из 19

проживающими в соответствии с Договором. Порядок внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги определяется Договором.

2.11. Плата за пользование жилым помещением вносится за все время проживания в жилом помещении, включая время отсутствия в общежитии, в том числе в период нахождения проживающего:

- на каникулах;
- в академическом отпуске;
- в отпуске по беременности и родам;
- в отпуске по уходу за ребенком;
- на стажировке в другом населенном пункте, если иное не установлено

законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета или Договором.

2.12. В день прекращения или расторжения Договора, если иное не предусмотрено Договором, проживающий обязан освободить занимаемое жилое помещение, а также:

а. обеспечить формирование и подписание обходного листа, удостовериться в отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением и (или) коммунальные услуги согласно Договору;

б. предъявить занимаемое жилое помещение работникам Университета для осмотра и оценки его состояния;

в. сдать жилое помещение в надлежащем состоянии;

г. сдать мягкий инвентарь и имущество, полученное в период проживания в общежитии;

д. в случае наличия претензий к проживающему, связанных с состоянием жилого помещения и (или) мягкого инвентаря и имущества, полученного в период проживания в общежитии, обеспечить восстановление потребительных свойств имущества (жилого помещения, имущества, мягкого инвентаря) за свой счет;

е. сдать ключи от жилого помещения и пропуск, подтверждающий право проживающего на допуск в общежитие;

ж. при необходимости взять у заведующего общежитием материальный пропуск на

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 6 из 19

вынос крупногабаритных вещей.

2.13. Начисление платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги прекращается с даты подписания акта о приеме-сдаче жилого помещения.

Взаимодействие проживающего и работника Департамента по делам общежитий с целью подписания акта о приеме-сдаче жилого помещения может осуществляться, в том числе (но не ограничиваясь) посредством использования ими информационной системы управления Университета (ИСУ) и (или) электронных почтовых сервисов. Порядок такого взаимодействия предусмотрен Договором.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ ГОСТЕЙ В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающему выдается пропуск, подтверждающий право проживающего на допуск в общежитие, – электронный пропуск, размещенный в системе контроля управления доступом (СКУД) общежития (далее – пропуск).

3.2. Запрещается передача пропуска третьим лицам. За передачу пропуска третьим лицам, проживающие могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3.3. При проходе в общежитие:

а. проживающий предъявляет пропуск;

б. лицам, обучающимся в Университете, но не проживающим в общежитии, а также лицам, не работающим и не обучающимся в Университете, прибывающим в гости к проживающим в общежитии (далее – гость(-и)), проживающий, приглашающий гостя(-ей) в общежитие, оформляет у уполномоченного работника Департамента по делам общежитий разовый пропуск. При проходе в общежитие гость(-и) предъявляет(-ют) документ(-ы), удостоверяющий(-ие) его (их) личность. В специальном журнале сотрудники охраны общежития записывает сведения о госте(-ях), о цели и сроках визита в общежитие, а также о проживающем, пригласившем данного(-ых) гостя(-ей).

3.4. Проживающий, пригласивший гостя(-ей), обязан встретить его (их) у входа в общежитие, сопровождать во время его (их) нахождения в общежитии, а при убытии — обеспечить сопровождение гостя(-ей) до выхода из общежития.

3.5. Проживающий, пригласивший гостя(-ей), не позднее чем за один рабочий день

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 7 из 19

до даты визита уведомляет уполномоченного работника Департамента по делам общежития о планируемом визите гостя(-ей) путем подачи заявления на имя заведующего общежитием. При проходе гостя(-ей) в общежитие проживающий, пригласивший его (их), несет ответственность за соблюдение гостем(-ями) Правил и за их своевременное убытие (до 22:00 часов) из общежития (с территории общежития).

3.6. Лицам, с которыми прекращен или расторгнут Договор, проход в общежитие запрещен.

3.7. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе в общежитие крупногабаритных вещей должна осуществляться их регистрация в специальном журнале.

3.8. При утрате пропуска проживающий незамедлительно в письменном виде уведомляет уполномоченного работника Департамента по делам общежитий о необходимости выдать ему пропуск повторно.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. проживать в предоставленном им жилом помещении в течение срока действия Договора при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора;

4.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурного и бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.1.3. обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования общего пользования и инвентаря общего пользования, вышедшего из строя во время эксплуатации не по причине совершения проживающими виновных действий (бездействия);

4.1.4. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

4.1.5. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения в общежитии, организации воспитательной работы и досуга;

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 8 из 19

4.1.6. пользоваться бытовой техникой, установленной в общежитии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

4.1.7. вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии или подавать жалобы по содержанию общежития заведующему общежитием лично или через студенческий совет общежития;

4.1.8. принимать гостей в следующие временные периоды (если администрацией общежития по согласованию со студенческим советом общежития не изменен период посещения гостями общежития и не установлено иных ограничений):

- с понедельника по пятницу с 8:00 до 22:00;
- в нерабочие субботу, воскресенье, и в праздничные дни: с 12:00 до 22:00.

4.1.9. пользоваться кухней круглосуточно;

4.1.10. пользоваться общей душевой комнатой в установленные администрацией общежития часы работы;

4.1.11. обращаться в письменном виде к администрации общежития для получения разрешения на проведение мероприятий (дни рождения, праздники) с указанием вида и цели проведения мероприятия, времени, места его проведения и численности лиц, участвующих в мероприятии.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

5.1.1. выполнять условия Договора, соблюдать требования законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

5.1.2. письменно предупреждать заведующего общежитием о планируемом отсутствии в общежитии более трех дней подряд;

5.1.3. вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в сроки и в размере, предусмотренные Договором;

5.1.4. соблюдать тишину (включая, но не ограничиваясь, запретом прослушивания музыки посредством звуковоспроизводящей аппаратуры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах жилого помещения): с 22:00 до 8:00 в будние дни (с понедельника по пятницу включительно); с 22:00 до 9:00 в выходные (суббота, воскресенье) и

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 9 из 19

установленные законодательством Российской Федерации нерабочие праздничные дни;

5.1.5. соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной и общественной безопасности. Проживающим запрещено использование в жилом помещении источников открытого огня (в частности, свечей, бенгальских огней);

5.1.6. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития; не допускать размещение объявлений, расписаний и иных информационных материалов на мебели, бытовой технике, стенах жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационных стендов);

5.1.7. при освобождении жилого помещения по причине прекращения или расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии, в день прекращения или расторжения Договора (или в иной согласованный с администрацией срок), сдать жилое помещение уполномоченному работнику Департамента по делам общежитий в надлежащем состоянии;

5.1.8. экономно расходовать электроэнергию, воду; выключать освещение в неиспользуемых помещениях (жилое помещение, туалет, душевые комнаты, кухня), воду в душевых комнатах, газовые плиты после использования, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

5.1.9. не реже одного раза в три дня производить уборку в границах жилого помещения, переданного в соответствии с Договором;

5.1.10. при выявлении материального ущерба, причиненного проживающим имуществу Университета, за свой счет возместить причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором;

5.1.11. не допускать незаконного нахождения гостей в общежитии (на территории общежития) и (или) их появления в общежитии (на территории общежития) в неустановленное Правилами время (в том числе в ночное время);

5.1.12. при обнаружении неисправностей электрооборудования, расположенного в жилом помещении, или санитарно-технического и иного оборудования жилого помещения (далее – неисправное оборудование), немедленно сообщить о таких неисправностях администрации общежития, вне зависимости от того, кто является

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 10 из 19

собственником неисправного оборудования. При обнаружении неисправностей указанного оборудования проживающий должен немедленно прекратить его использование и не позднее чем через 48 часов после сообщения о неисправностях указанного оборудования подать заявку на его замену администрации общежития (если законным владельцем неисправного оборудования является Университет). В случае необходимости, если неисправность указанного оборудования возникла в результате виновных действий (бездействия) проживающего, согласовать с администрацией общежития проведение ремонтных работ неисправного оборудования и заключить с подрядной организацией по выбору проживающего соответствующий договор;

5.1.13. при обнаружении неисправностей инженерных сетей (электропроводки, труб отопления, канализации и водоснабжения) жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о таких неисправностях администрации общежития;

5.1.14. обеспечивать доступ в жилое помещение работников Университета и организаций, обслуживающих общежитие в соответствии с действующими договорами для проведения соответствующих работ или технического обслуживания, в соответствии с утвержденным графиком осмотра жилого помещения с целью контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в области использования общежитий, Правил, проверки сохранности имущества, а также при аварийной ситуации;

5.1.15. выбрасывать мусор в предназначенные для этого места – мусоропроводы (в случае их наличия) и контейнеры (в случае их наличия). Запрещается выбрасывать бытовой мусор в баки, размещенные в общих кухнях общежитий. Запрещается оставлять крупногабаритный мусор у стволов мусоропроводов. Обучающиеся обязаны использовать пакеты и упаковки для мусора, соответствующие размерам приемных горловин мусоропроводов (в случае их наличия). О местах выброса крупногабаритного мусора проживающие уведомляются администрацией общежития;

5.1.16. в случае заноса или обнаружения в общежитии паразитов (например, клопы, тараканы, клещи, крысы) незамедлительно сообщать о данном факте администрации общежития, а также подготовить жилое помещение к обработке в сроки согласованные с администрацией общежития;

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 11 из 19

5.1.17. осуществлять подготовку в порядке, рекомендованном администрацией общежития, личных вещей, жилых помещений и имущества и мягкого инвентаря перед санитарной обработкой жилых помещений, в том числе (но не ограничиваясь) дезинсекцией, дезинфекцией;

5.1.18. в установленные администрацией общежития сроки сдавать для стирки и обработки использованное постельное белье, получать обработанное постельное белье из стирки;

5.1.19. при выезде из общежития забирать вещи из камеры хранения;

5.1.20. осуществлять своевременный текущий ремонт в занимаемом жилом помещении в соответствии с Договором по согласованию с администрацией общежития.

Администрация общежития вправе направлять проживающему обязательное для исполнения уведомление о проведении текущего ремонта жилого помещения, в случаях приведения проживающим жилого помещения в состояние непригодное для проживания либо при наличии в жилом помещении повреждений, составляющих более 10% его отделки, в том числе в связи с естественным износом жилого помещения. Текущий ремонт должен производиться подрядной организацией по выбору проживающего или нескольких проживающих, с соблюдением норм, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, по согласованию с администрацией общежития и при условии установления подрядной организацией, осуществляющей текущий ремонт жилого помещения, гарантийного срока на выполненные работы, составляющего не менее трех лет;

5.1.21. осуществлять перемещение вещей и мебели, согласованное с администрацией общежития, своими силами или силами третьих лиц, привлеченных проживающими, до мест хранения, указанных администрацией общежития, а также выполнять обязательства по возврату на прежние места перемещенных вещей при выезде из общежития.

5.2. Проживающим в общежитии запрещено:

5.2.1. присоединять к неисправной электропроводке электроприборы и самовольно проводить ремонт инженерной сети электроснабжения. Проживающие обязаны строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 12 из 19

5.2.2. использовать неисправные и самодельные электроприборы, а также бывшие в употреблении более пяти лет электроприборы, приобретенные у третьих лиц, не имеющие необходимых сертификатов и паспортов оборудования;

5.2.3. находиться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные вещества и их прекурсоры;

5.2.4. курить сигареты, трубки, кальян или любые его заменители, вейпы, потреблять иную никотиносодержащую продукцию, в том числе с использованием электронных устройств для ее потребления, в любых помещениях общежития;

5.2.5. хранить и использовать в общежитии взрывчатые, легковоспламеняющиеся, химически опасные вещества, любые виды огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия;

5.2.6. предоставлять свое жилое помещение для проживания лицам, проживающим в других жилых помещениях, а также третьим лицам;

5.2.7. самовольно переселяться или переносить имущество Университета из одного жилого помещения в другое;

5.2.8. устанавливать дополнительные замки, а также щеколды на входную дверь жилого помещения, переделывать замки и производить их замену без разрешения администрации общежития;

5.2.9. хранить в жилом помещении любые крупногабаритные вещи, создающие препятствия другим проживающим в пользовании жилым помещением, хранить личные вещи на балконах, в сушильных, в коридорах, иных местах общего пользования и на путях эвакуации;

5.2.10. содержать в общежитии животных, в том числе насекомых, пауков, птиц, змей и рыб;

5.2.11. использовать помещения общежития в коммерческих целях;

5.2.12. сооружать в жилых помещениях перегородки, в том числе из предметов мебелировки, если это противоречит правилам пожарной безопасности;

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 13 из 19

5.2.13. пробивать отверстия в стенах, полах, потолках жилых помещений, переставлять мебель, имеющую крепления, к стенам жилых помещений;

5.2.14. производить самостоятельно либо с привлечением третьих лиц, не уполномоченных на то Университетом, переделку, переоборудование и исправление инженерных сетей и оборудования;

5.2.15. пользоваться в жилых помещениях электронагревательными приборами (включая электрообогреватели, электрокамины), электроплитами (в том числе индукционными), электрокипятильниками, электрическими чайниками, мультиварками, пароварками, фритюрницами, грилями, тостерами, плитами с использованием любых видов топлива, иными электроприборами для приготовления пищи.

Разрешается использование следующих электроприборов при условии их исправного состояния и соблюдения проживающими правил их эксплуатации: электрические лампы, зарядные устройства, персональные компьютеры, ноутбуки, фены, утюги.

Разрешается размещение в жилых помещениях и использование холодильников при условии, что их срок эксплуатации, подтвержденный техническими документами (например, паспортом изделия), на дату использования не истек, и холодильник произведен не ранее чем за 5 лет до даты его размещения в жилом помещении;

5.2.16. грубить и допускать оскорбления в адрес проживающих и работников Университета;

5.2.17. передавать свой пропуск другим лицам;

5.2.18. оставлять, даже временно, личные вещи в местах общего пользования, в том числе (но не ограничиваясь) на кухнях, в коридорах, рекреациях, на лестничных и подлестничных пространствах, если данное действие не было заранее согласовано с администрацией общежития;

5.2.19. выбрасывать мусор из окон общежития;

5.2.20. находиться в местах общего пользования общежития (за исключением душевых комнат) без одежды и (или) обуви;

5.2.21. предоставлять не соответствующую действительности (подложную) информацию о намерении проживать в жилом помещении общежития.

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 14 из 19

6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Администрация общежития имеет право:

6.1.1. вносить предложения и организовывать обсуждение со студенческим советом общежития по вопросу об улучшении жилищно-бытовых условий в общежитии;

6.1.2. выносить на рассмотрение дисциплинарной комиссии Университета предложения о применении мер дисциплинарного воздействия к проживающим, допустившим несоблюдение требований локальных нормативных актов Университета;

6.1.3. принимать решение о переселении проживающих из одного жилого помещения в другое с уведомлением уполномоченного работника Департамента по делам общежитий о необходимости внесения в Договор соответствующих изменений.

7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Администрация Университета обязана:

7.1.1. заключать с проживающими Договоры и исполнять их;

7.1.2. своевременно проводить капитальный и текущий ремонты общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке территорию общежития;

7.1.3. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения жилищно-бытовых бытовых условий в общежитии.

8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

8.1. Администрация общежития обязана:

8.1.1. при заселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся ознакомить их под подпись с локальными нормативными актами Университета, регулируемыми вопросы проживания в общежитии;

8.1.2. содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

8.1.3. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 15 из 19

8.1.4. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения жилищно-бытовых условий в общежитии;

8.1.5. осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по рассмотрению предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

8.1.6. оказывать содействие проживающим в обеспечении необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и территории общежития при участии в субботниках;

8.1.7. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами и правилами охраны труда;

8.1.8. обеспечить предоставление документов в уполномоченные органы государственной власти для регистрации проживающих по месту пребывания;

8.1.9. обеспечить проведение капитального и текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке территорию общежития;

8.1.10. оперативно устранять неисправности в инженерных сетях общежития;

8.1.11. обеспечить ежедневный (по рабочим дням) обход мест общего пользования общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по устранению выявленных недостатков. Обход жилых помещений в указанных целях осуществляется по графику обхода жилых помещений, устанавливаемому администрацией общежития;

8.1.12. производить замену постельного белья в жилых помещениях, передаваемого проживающими, не реже одного раза в 7 календарных дней в соответствии с санитарными нормами и правилами;

8.1.13. предоставить проживающим право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по эксплуатации бытовых электроприборов, за исключением электроприборов, прямо запрещенных п. 5.2.15 настоящих Правил. Использование иных, не запрещенных электроприборов,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 16 из 19

являющихся крупногабаритной бытовой техникой, допускается только после согласования с администрацией общежития;

8.1.14. обеспечивать противопожарную безопасность и поддерживать внутренний порядок в общежитии, включая контроль за соблюдением проживающими в общежитии настоящих Правил;

8.1.15. Обеспечивать информационное сопровождение услуг проживания в соответствии с ГОСТ Р 58186-2018, включая:

- размещение на русском языке (дополнительно — на иных языках по усмотрению администрации общежития) наглядной и достоверной информации в доступных местах, в том числе:
 - сведения об исполнителе услуг (наименование юридического лица);
 - правила проживания;
 - перечень услуг, включенных в стоимость проживания, и дополнительных платных услуг (с указанием стоимости и порядка оплаты);
 - контакты территориальных органов Роспотребнадзора;
 - иную полезную информацию.
- организацию системы информирования проживающих, включая размещение вывески на входе в общежитие со сведениями о времени работы общежития.

9. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

9.1. В общежитии по инициативе проживающих может создаваться орган студенческого самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы.

9.2. Студсовет общежития в своей работе руководствуется Правилами, Положением о студенческом совете общежития и иными локальными нормативными актами Университета.

9.3. В каждом жилом помещении общежития избирается староста. Староста жилого помещения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в жилом помещении имуществу, содержанию жилого помещения в чистоте и порядке.

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 17 из 19

9.4. После избрания староста уведомляет о своем избрании администрацию общежития.

9.5. Староста жилого помещения в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития и администрации общежития.

10. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ОБЩЕЖИТИЯ

10.1. Администрацией общежития обеспечивается персонифицированный учет имущества для индивидуального пользования, выданного проживающим.

10.2. Имущество для общего пользования проживающих в жилом помещении выдается одному из проживающих — ответственному по жилому помещению с оформлением расписки.

10.3. Ответственный по жилому помещению обязан требовать от проживающих в данном жилом помещении бережного отношения к находящемуся в жилом помещении имуществу, содержания жилого помещения в чистоте и порядке.

10.4. Указания ответственного по жилому помещению на соблюдение Правил, обязательств по Договору, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, правил пожарной безопасности и правил общественной безопасности являются обязательными для проживающих в жилом помещении.

10.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития допускается только при наличии у проживающего, осуществляющего вынос таких вещей, материального пропуска, выданного заведующим общежитием.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ

11.1. В соответствии с ч. 4 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» за неисполнение или нарушение Правил и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 18 из 19

- отчисление из Университета с одновременным расторжением Договора (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Порядок применения к обучающимся дисциплинарных взысканий утвержден приказом Минобрнауки России от 14.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

11.2. Применение мер дисциплинарного взыскания в отношении проживающего оформляется приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

11.3. Досрочное расторжение Договора не освобождает проживающего от погашения задолженности перед Университетом.

11.4. Материальный ущерб, причиненный имуществу Университета в результате виновных действий (бездействия) проживающего, может быть взыскан с проживающего в судебном порядке.

В случае возникновения споров и жалоб проживающего на действия (бездействие) администрации общежития, такие споры и жалобы рассматриваются Университетом в присутствии проживающего.

УЧЕТ ИЗМЕНЕНИЙ

Каждый лист настоящего документа имеет сквозную нумерацию.

При внесении изменений в документ выпускается новый документ с повышением версии (1.0 - на 2.0, 2.0 - на 3.0 и т. д.).

ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025 страница 19 из 19

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета ИТМО
(код идентификации документа: ЛНАОБУЧ-СМК-03-131-2025, версия 1.0) согласованы:

Должность (подразделение)	Подпись	ФИО
Директор Проректор по молодежной политике		Е. О. Раскин
Финансовый директор		А. В. Иванов
Начальник департамента по делам общежитий		Н. Н. Залесский
Директор студенческого офиса		Е. А. Борисова
Юридическое управление		Е. В. Ефремов

УЧЕТ МНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Представительный орган обучающихся	Дата и номер протокола	Мнение представительного органа обучающихся
Совет обучающихся Университета ИТМО	протокол № <u>20</u> от <u>23.08.</u> 20 <u>25</u>	<i>согласовано</i>
Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов Университета ИТМО	протокол № <u>30</u> от <u>27.08.</u> 20 <u>25</u>	<i>согласовано</i>